

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „ZWIĘKSZENIE INTEGRACJI I AKTYWNOŚCI SPOŁECZNEJ OBYWATELI UKRAINY W MAŁOPOLSCE I NA ŚLĄSKU”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady uczestnictwa w Projekcie pn. „**Zwiększenie integracji i aktywności społecznej obywateli Ukrainy w Małopolsce i na Śląsku**” - zwanym dalej Projektem.
2. Projekt jest realizowany w ramach konkursu ofert „Razem Możemy Więcej - Pierwsza Edycja Programu Aktywizacyjnego dla Cudzoziemców na lata 2022-2023” w ramach Resortowego Programu Aktywizacyjnego dla Cudzoziemców na lata 2022-2025 - zwanego dalej Programem.
3. Projekt dofinansowany jest ze środków rezerwy Funduszu Pracy.
4. Realizatorem Projektu jest **Agencja Rozwoju Małopolski Zachodniej S.A.** z siedzibą przy ul. Grunwaldzkiej 5, 32-500 Chrzanów – zwany dalej ARMZ.
5. Celem Projektu jest aktywizacja zawodowa cudzoziemców legalnie przebywających w Polsce oraz ich integracja i zwiększenie aktywności społecznej, poprzez objęcie indywidualną ścieżką wsparcia. Oferta Projektu dotyczy Priorytetu II – Integracja i aktywność społeczna.
6. Grupa docelowa projektu to min. 210 cudzoziemców legalnie przebywających w Polsce (legitymujących się dokumentem potwierdzającym legalny pobyt w Polsce) – bezrobotnych, biernych zawodowo, poszukujących pracy, planujących otworzenie działalności lub już pracujących/prowadzących działalność, ale wymagających wsparcia w obszarze aktywizacji zawodowej i integracji społecznej.
7. Minimum 50% grupy docelowej będą stanowili cudzoziemcy (osoby powyżej 18 roku życia) kobiety i mężczyźni będący obywatelami Ukrainy, którzy po dniu 24.02.2022 roku znaleźli się w Polsce w związku z prowadzonymi działaniami wojennymi na terytorium Ukrainy i legalnie przebywają na terenie Polski.
8. Projekt poprzez zapewnienie kompleksowego wsparcia wpłynie bezpośrednio na zniwelowanie następujących barier u cudzoziemców: niedostosowania kwalifikacji/kompetencji do rynku pracy, mentalnej, finansowej, językowej i tym samym umożliwi dalszy rozwój zawodowy oraz integrację społeczną cudzoziemców objętych wsparciem.
9. Projekt jest realizowany w okresie **od 01.09.2022 r. do 31.12.2023 r.**
10. Działania zaplanowane w ramach Projektu są komplementarne z realizowanymi do tej pory zadaniami ARMZ i stanowią uzupełnienie i rozszerzenie dotychczas realizowanych zadań z zakresu aktywizacji zawodowej i integracji społecznej.
11. Za datę przystąpienia do Projektu uważa się dzień sporządzenia Indywidualnego Planu Integracji Społecznej, a zakończenia udziału w Projekcie – dzień sporządzenia adnotacji przez asystenta integracyjnego o zakończeniu udziału w działaniach Uczestnika Projektu w Indywidualnym Planie Integracji Społecznej.
12. W sytuacji wystąpienia ewentualnych ograniczeń wynikających z sytuacji epidemiologicznej w kraju zostaną uwzględnione związane z tym faktem niezbędne działania i środki w kontekście planowania i realizacji Projektu. W przypadku realizacji wszelakiego typu spotkań, warsztatów i szkoleń Realizator Projektu zapewni rozwiązania pozwalające na ich realizację w formule on-line dzięki dostępnym narzędziom stworzonym do tego rodzaju działań. W procesie rekrutacji oraz w każdej sytuacji wymagającej kontaktu bezpośredniego zostaną zastosowane odpowiednie środki zabezpieczające (np. środki ochrony typu maseczki, środki dezynfekujące, wietrzenie pomieszczeń, zachowanie odpowiednich odległości) - wdrożone zgodnie z zaleceniami i dyspozycjami odpowiednich służb specjalistycznych w tym zakresie.

§ 1

Słownik pojęć.

Ilekcroć w Regulaminie jest mowa o:

1. Projekcie - należy przez to rozumieć Ofertę Realizacji Projektu „Razem Możemy Więcej – Pierwsza Edycja Programu Aktywizacyjnego dla Cudzoziemców na lata 2022-2023” w ramach Resortowego Programu Aktywizacyjnego dla Cudzoziemców na lata 2022-2025.
2. Regulaminie - należy przez to rozumieć zasady uczestnictwa w Projekcie „Zwiększenie integracji i aktywności społecznej obywateli Ukrainy w Małopolsce i na Śląsku” określone w niniejszym dokumencie.
3. Realizatorze Projektu - należy przez to rozumieć Agencję Rozwoju Małopolski Zachodniej S.A.
4. Kandydacie do Projektu - należy przez to rozumieć osobę - cudzoziemca legalnie przebywającego w Polsce w wieku 18+, wymagającego wsparcia w obszarze aktywizacji zawodowej i integracji społecznej, który wypełnił i złożył Formularz zgłoszeniowy.
5. Uczestniku Projektu - należy przez to rozumieć osobę - cudzoziemca legalnie przebywającego w Polsce w wieku 18+, wymagającego wsparcia w obszarze aktywizacji zawodowej i integracji społecznej, który wypełnił i złożył Formularz zgłoszeniowy oraz pozytywnie przeszedł proces rekrutacji.
6. Indywidualnym Planie Integracji Społecznej - dokument, w którym zostanie sporządzony Profil Potrzeb i Potencjału Cudzoziemca przez asystenta integracyjnego podczas indywidualnego spotkania z uczestnikiem projektu. W planie zostaną zebrane informacje na temat potencjału zawodowego Uczestnika Projektu (m.in. jego wykształcenia, doświadczenia zawodowego, predyspozycji i preferencji zawodowych) oraz opisana zostanie indywidualna ścieżka wsparcia Uczestnika w Projekcie, uzgodniona pomiędzy nim a asystentem integracyjnym.
7. RODO – Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE/.

§ 3

Uczestnicy projektu

1. Projekt adresowany jest do osób, które spełnią następujące warunki:
 - a. są cudzoziemcami legalnie przebywającymi w Polsce – na terenie województwa małopolskiego i śląskiego, legitymującymi się dokumentem potwierdzającym legalny pobyt w Polsce;
 - b. są osobami w wieku 18+ na dzień złożenia Formularza zgłoszeniowego do Projektu;
 - c. są osobami wymagającymi wsparcia w obszarze aktywizacji zawodowej i integracji społecznej.
2. Uczestnikiem Projektu staje się osoba, która spełnia warunki określone w ust. 1 oraz:
 - a. wypełni i podpisze Formularz zgłoszeniowy Uczestnika Projektu (wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu) i tym samym zaakceptuje zapisy niniejszego Regulaminu;
 - b. pomyślnie przejdzie procedurę rekrutacyjną.
3. Uczestnik Projektu może korzystać z pełnego zakresu wsparcia zaplanowanego w Projekcie i opisanego w Indywidualnym Planie Integracji Społecznej uzupełnionego podczas spotkania z asystentem integracyjnym.

§4

Rekrutacja

1. Rekrutacja będzie prowadzona przez ARMZ w trybie ciągłym lub w ogłoszonym naborze, w zależności od dostępności miejsc i środków finansowych. Informacje o naborach – ich ogłoszenie, termin oraz sposób składania dokumentów, będą publikowane na stronie internetowej www.armz.pl
2. Realizator Projektu będzie na bieżąco monitorował zgłoszenia rekrutacyjne tak, by zachować proporcje

założone w grupie docelowej Projektu (minimum 50% grupy docelowej będą stanowili cudzoziemcy będący obywatelami Ukrainy, którzy znaleźli się w Polsce w związku z prowadzonymi działaniami wojennymi na terytorium Ukrainy po dniu 24.02.2022 r.).

3. Kandydat do Projektu zobowiązany jest dostarczyć wypełniony w języku polskim i podpisany Formularz zgłoszeniowy Uczestnika Projektu (Załącznik nr 1 do Regulaminu). W razie potrzeby asystenci integracyjni oraz koordynator projektu pomogą w wypełnieniu formularza. Formularz można złożyć:
 - a. osobiście w dni robocze w godzinach od 7:00 do 15:00 w:
 - siedzibie Agencji Rozwoju Małopolski Zachodniej S.A. – ul. Grunwaldzka 5, 32-500 Chrzanów
 - b. pocztą tradycyjną/przesyłką kurierską na adres: Agencji Rozwoju Małopolski Zachodniej S.A. ul. Grunwaldzka 5, 32-500 Chrzanów (za datę dostarczenia uważa się datę wpływu formularza do ARMZ)
4. Realizator zakłada możliwość uzupełnienia i/lub korekty Formularza zgłoszeniowego do uczestnictwa w Projekcie w wyznaczonym terminie, o którym Kandydat zostanie poinformowany. Brak uzupełnienia i/lub korekty we wskazanym terminie będzie równoznaczny z rezygnacją Kandydata z procedury rekrutacyjnej.
5. W przypadku liczby chętnych przekraczającej limit możliwych do zrekrutowania Uczestników Projektu zostanie sporządzona lista rezerwowa. Kandydaci znajdujący się na liście rezerwowej otrzymają możliwość udziału w Projekcie w przypadku rezygnacji osób wcześniej zakwalifikowanych (wg kolejności na tej liście).
6. Zakwalifikowanie Uczestnika do Projektu prowadzone będzie w oparciu o pomyślne przejście procedury rekrutacyjnej - weryfikację informacji zawartych w Formularzu zgłoszeniowym. W przypadku potwierdzenia kwalifikowalności - o udziale w Projekcie będzie decydowała kolejność zgłoszeń.
7. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie Kandydat zostanie poinformowany bezpośrednio, telefonicznie lub e-mailowo przez pracownika ARMZ.
8. Po zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie Kandydat odbędzie spotkanie z asystentem integracyjnym, które będzie miało na celu sporządzenie Indywidualnego Planu Integracji Społecznej w tym określenie indywidualnej ścieżki wsparcia w Projekcie.
9. Miejsce spotkania zostanie uzgodnione z Kandydatem w zależności od jego miejsca zamieszkania.

§5

Wsparcie finansowe

1. Po zakwalifikowaniu się do Projektu, w ramach działań realizowanych przez Realizatora Projektu, Uczestnik Projektu będzie miał prawo do uzyskania wsparcia w działaniach aktywizacji zawodowej dofinansowanych ze środków rezerwy Funduszu Pracy. Realizacja Projektu – w rekomendowanej kwocie dofinansowania 1 041 590,70 złotych - planowana jest w okresie od 01 września 2022 r. do 31 grudnia 2023 r.
2. Wsparciem zostaną objęci wszyscy Uczestnicy Projektu wskazani w grupie docelowej.
3. Uczestnik Projektu będzie miał prawo do uzyskania bezpłatnych usług:
 - a. indywidualnego poradnictwa z asystentem integracyjnym:
 - obligatoryjnego (średnio 4 godzinne spotkanie na osobę) – służącego diagnozie i identyfikacji potrzeb Uczestnika,
 - fakultatywnego – w przypadku konieczności doprecyzowania ścieżki wsparcia dla Uczestnika, elastycznego reagowania na pytania/problemy związane z udziałem w Projekcie, potrzebach bytowych, integracyjnych oraz urzędowych itp.;
 - b. poradnictwa i indywidualnych konsultacji psychologicznych (średnio 4 godziny na osobę) – stanowiącego uzupełnienie wsparcia ukierunkowanego na radzenie sobie z codziennymi trudnościami i budowaniu motywacji, pomoc w radzeniu sobie ze stresem.
 - c. profesjonalnego wsparcia w procesie adaptacji społecznej w ramach kursów i szkoleń grupowych, które obejmie:

- kursy/warsztaty adaptacyjne (maksymalnie 70 h na grupę, grupy maksymalnie 15 osobowe),
- kursy językowe (język polski lub angielski) (maksymalnie 100h na grupę, grupy maksymalnie 15 osobowe)

Zajęcia organizowane będą w lokalizacjach na terenie małopolski lub śląska. W trakcie trwania zajęć zapewnione zostaną catering oraz materiały szkoleniowe. Uczestnicy będą mieli możliwość skorzystać również ze zwrotów kosztów dojazdu na kurs oraz refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną. Uczestnikom przysługiwać będzie również stypendium szkoleniowe w wysokości 9,93 zł brutto/h.

W ramach projektu Uczestnik Projektu może być objęty jedną, dwoma lub wszystkimi formami wsparcia – ich rodzaje będą wynikać z przeprowadzonej diagnozy potrzeb Uczestnika Projektu w oparciu o Indywidualny Plan Integracji Społecznej i uzależnione będą od potencjału oraz możliwości każdego z Uczestników Projektu.

4. Poradnictwo w ramach Projektu będzie realizowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 667).

§6

Monitorowanie Uczestników projektu

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
 - a. udziału we wszystkich zaplanowanych dla niego działaniach Projektu;
 - b. niezwłocznego poinformowania Realizatora Projektu o każdej zmianie statusu na rynku pracy, danych osobowych i teleadresowych oraz o wszelkich zmianach mających wpływ na uczestnictwo w Projekcie;
 - c. udzielenia Realizatorowi Projektu wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego monitoringu i kontroli Projektu.
2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie - Uczestnik Projektu zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Realizatora o zaistniałym fakcie.
3. Uczestnik Projektu biorący udział w poszczególnych formach wsparcia, który zaprzestał uczestnictwa bez poinformowania Realizatora Projektu o zaistniałej sytuacji, zostanie skreślony z listy Uczestników Projektu, a wsparcie projektowe zostanie przerwane. Datą zakończenia udziału w Projekcie w tym przypadku jest data sporządzenia adnotacji w Indywidualnym Planie Integracji Społecznej Uczestnika Projektu przez Realizatora Projektu, potwierdzającej wykreślenie z listy Uczestników Projektu.
4. W przypadku niedopełnienia zobowiązań określonych w ust. 1 oraz wystąpienia sytuacji wskazanych w ust. 2 i 3, Realizator Projektu ma prawo do zrekrutowania kolejnej osoby z listy rezerwowej. Każde zdarzenie będzie rozpatrywane indywidualnie, z uwzględnieniem uzasadnionych obiektywnie okoliczności odstąpienia od udziału w Projekcie.
5. W przypadku wystąpienia sytuacji wskazanych w ust. 2 i 3 Realizator Projektu poinformuje Uczestnika Projektu bezpośrednio, listownie lub e-mailowo o skreśleniu z Listy uczestników Projektu.

§7

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika Projektu jest Agencja Rozwoju Małopolski Zachodniej S.A. z siedzibą w Chrzanowie przy ul. Grunwaldzkiej 5, 32-500. Z Administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mailowy nedzaodo@interia.pl lub telefonicznie pod numerem (32) 645-19-68, lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
2. W związku z realizacją Projektu ARMZ będzie przetwarzać dane osobowe Uczestników Projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w sposób zapewniający odpowiedni poziom bezpieczeństwa tych danych poprzez wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych.
3. Szczegółowe informacje dotyczące celów i sposobu przetwarzania danych osobowych znajdują się

w klauzuli informacyjnej – stanowiącej integralną część Formularza zgłoszeniowego Uczestnika Projektu.

§8

Postanowienia końcowe

1. Kandydat/Uczestnik Projektu potwierdza czytelnym podpisem prawdziwość i aktualność swoich danych osobowych, jak i złożonych dokumentów oraz oświadczeń, będących warunkiem jego udziału w Projekcie.
2. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są przez Realizatora Projektu.
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1 września 2022 r. do 31.12.2023 r.
4. Realizator Projektu zastrzega sobie, że Regulamin Projektu może ulec zmianie w trakcie naboru lub po jego zakończeniu w przypadku, gdy: istnieje konieczność dokonania zmiany wynikającej z odrębnych przepisów, uniemożliwiających rozstrzygnięcie naboru; wystąpi sytuacja nadzwyczajna, której Realizator Projektu nie mógł przewidzieć w chwili ogłoszenia lub po zakończeniu naboru, a która utrudnia lub uniemożliwia przeprowadzenie procedury.
5. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie, za wyjątkiem zmian skutkujących nierównym traktowaniem Kandydatów do Projektu, chyba że konieczność wprowadzenia tych zmian wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
6. W przypadku zmiany Regulaminu Realizator Projektu zamieszcza w każdym miejscu, w którym podał do publicznej wiadomości Regulamin uczestnictwa w Projekcie, informację o jego zmianie, aktualną treść oraz termin, od którego zmiana obowiązuje.
7. Aktualny Regulamin uczestnictwa w Projekcie wraz z załącznikami będzie dostępny na stronie internetowej: www.armz.pl